



Conférence de l'OMT sur le thème :  
«The Atlantic Initiative For Tourism 2014»  
Rabat, Royaume du Maroc  
Du 11 au 13 mars 2015

Note info.

**NOTE D'INFORMATION GÉNÉRALE**

1. **L'Organisation mondiale du tourisme (OMT) et le Gouvernement du Royaume du Maroc organisent une conférence sur le thème : «The Atlantic Initiative for Tourism 2015», du 11 au 13 mars 2015** à Rabat, Royaume du Maroc, sur invitation du Gouvernement marocain. Cette conférence est ouverte à la participation des États membres de l'OMT, des membres affiliés de l'OMT et d'autres délégations invitées, ainsi qu'aux autres représentants du secteur de l'industrie du tourisme.

2. **LIEU DE LA CONFÉRENCE**

La conférence se tiendra au siège de l'ISESCO :  
L'Organisation Islamique pour l'Éducation, les Sciences et la Culture (ISESCO)  
Adresse : Avenue des F.A.R, Hay Riad, B.P. 2275, C.P. 10104  
Rabat, Maroc  
Tél.: (+212) 5 37 56 60 52/53  
Fax: (+212) 5 37 56 60 12/13

3. **RÉPONSE À L'INVITATION**

Les gouvernements et autres instances invités par le Secrétaire général de l'OMT et le Ministre du Tourisme du Royaume du Maroc sont priés de faire parvenir au plus tard le **31 janvier 2015**, leur réponse aux adresses suivantes en indiquant autant que possible, la composition de leur délégation :

Mlle Elcia Grandcourt Directrice de Programme Programme régional pour l'Afrique Organisation mondiale du tourisme (OMT) Capitán Haya 42, 28020, Madrid Espagne Tél.: (+34 91) 567 81 50 Fax: (+34 91) 571 37 33 E-mail: <a href="mailto:caf@unwto.org">caf@unwto.org</a>	M. Tarik Sadik Directeur de la Stratégie et de la Coopération Ministère du Tourisme Adresse : Centre d'Affaires – Aile Sud, Lot 1 C 17 – Avenue Ennakhil Hay Riad Rabat, Royaume du Maroc Tél.: (+212) 5 37 57 78 28. Fax : (+212) 5 37 57 78 29 E-mail: <a href="mailto:ait@tourisme.gov.ma">ait@tourisme.gov.ma</a>
---	--

#### 4. STATUT DES PARTICIPANTS

Le Gouvernement du Royaume du Maroc prendra les mesures nécessaires pour faciliter l'arrivée et le départ des délégués invités par l'Organisation, ainsi que leur séjour au Royaume du Maroc. Au cours de ce séjour, les délégués jouiront des privilèges et immunités prévus par la Convention sur les privilèges et immunités des Nations Unies du 13 février 1946.

#### 5. FORMALITÉS D'ENTRÉE

Un passeport en cours de validité est obligatoire. Les visas d'entrée peuvent être obtenus auprès des Représentations Diplomatiques et Consulaires du Royaume du Maroc à l'étranger.

Pour les participants en provenance de pays où le Royaume du Maroc n'a pas de Représentation Diplomatique, un visa sera délivré à l'arrivée aux Aéroports de Casablanca et de Rabat-Salé, à condition qu'une demande à cet effet soit adressée au plus tard le 25 février 2015 au Ministère du Tourisme du Royaume du Maroc, en indiquant leurs numéros de vols, de passeport et la date ainsi que l'heure d'arrivée.

#### 6. TRANSPORT

Le Ministère du tourisme du Royaume du Maroc assurera gratuitement pour tous les participants, le transfert entre les Aéroports susmentionnés et l'hôtel à l'arrivée et au départ, ainsi que les déplacements entre les hôtels et le lieu des réunions. Aussi, tous les participants sont-ils priés de s'inscrire en ligne au lien suivant en donnant les détails de leur arrivée et de leur départ : **(création d'un site dédié)**

#### 7. TAXES AÉROPORTUAIRES

Aucune taxe aéroportuaire n'est exigée des passagers à l'arrivée et au départ du Royaume du Maroc.

#### 8. ACCUEIL À L'AÉROPORT

Un bureau d'accueil et d'information sera ouvert aux participants aux Aéroports internationaux Mohamed V de Casablanca et de Rabat-Salé du 10 au 14 mars 2015.

#### 9. HÉBERGEMENT

Les délégués sont priés de prendre eux-mêmes les dispositions nécessaires pour effectuer leur réservation auprès des hôtels dont la liste est jointe, par téléphone, fax ou courriel et préciser qu'ils assisteront à la **Conférence de l'OMT sur le thème : «The Atlantic Initiative For Tourism 2014», à Rabat, du 11 au 13 mars 2015.**

## Liste des hôtels proposés par le Ministère du tourisme du Maroc :

Hôtels	Coordonnées	Type de chambre	Tarif/jour (en dollar US) TVA et petit-déjeuner compris	Temps de trajet jusqu'au lieu de l'événement
Sofitel Jardin des Roses (5*)	Tel : +212 5 37 67 56 56 Fax : +212 5 37 67 14 92/ +212 5 37 67 46 27 <a href="mailto:H6813@sofitel.com">H6813@sofitel.com</a> <a href="http://www.sofitel.com">www.sofitel.com</a> <a href="mailto:najib.alaoui@sofitel.com">najib.alaoui@sofitel.com</a>	Single	2144 MAD 256 \$	10 minutes
		Double	2144 MAD 256 \$	
		Suite junior	4644 MAD 555 \$	
L'Amphitrite Palace (luxe)	Tel : +212 5 37 62 10 00 Fax : +212 5 37 62 10 10 <a href="mailto:reservation@lamphitritepalace.net">reservation@lamphitritepalace.net</a> <a href="http://www.lamphitritepalace.net">www.lamphitritepalace.net</a>	Single	1699.5 MAD 203 \$	25 minutes
		Suite océan	3549.5 MAD 424 \$	
		Suite senior	5049.5 MAD 604 \$	
		Suite diplomatique	7049.5 MAD 843 \$	
Golden Tulip Farah (5*)	Tel : +212 5 37 23 74 00 Fax : +212 5 37 72 21 55 <a href="mailto:info@goldentulipfarahrabat.com">info@goldentulipfarahrabat.com</a> <a href="http://www.goldentulipfarahrabat.com/fr">www.goldentulipfarahrabat.com/fr</a>	Single	1289.6 MAD 154 \$	20 minutes
		Double	1389.6 MAD 166 \$	
		Suite junior	2839.6 MAD 340 \$	
		Suite Ambassadeur	3539.6 MAD 423 \$	
La Tour Hassan (5*)	Tel : +212 5 37 23 90 00 /62 Fax : +212 5 37 72 51 38 +212 5 37-737110 <a href="mailto:thassan@menara.ma">thassan@menara.ma</a> <a href="http://www.palaces-traditions.com">www.palaces-traditions.com</a> <a href="http://www.latourhassan.com">www.latourhassan.com</a>	Single vue ville	1939.6 MAD 232 \$	15 minutes
		Single vue jardin	2239.6 MAD 268 \$	
		Double vue ville	2139.6 MAD 256 \$	
		Double vue jardin	2439.6 MAD 292 \$	
		Suite junior	5039.6 MAD 602 \$	
		Suite prestige	7039.6 MAD 841 \$	
		Suite présidentielle	10 039.6 MAD 1200 \$	
		Suite royale	12 039.6 MAD 1439 \$	
Villa Mandarine (4*)	Tel : +212 5 37 75 20 77 Fax : +212 5 37 63 23 09 <a href="mailto:reservation@villamandarine.com">reservation@villamandarine.com</a> <a href="http://www.villamandarine.com">www.villamandarine.com</a>	Single	200 \$	10 minutes
		Double	216 \$	
		Suite	320 \$	

Le Diwan (4*)	Tel: +212 5 37 26 27 27 +212 5 37 26 03 41 Fax : +212 5 37 26 24 24 +212 5 37 26 28 28 <a href="mailto:H2820@accor.com">H2820@accor.com</a> <a href="http://www.sofitel.com">www.sofitel.com</a>	Single	176.02 \$	20 minutes
		Double	185.60 \$	
Rive Hotel (4*)	Tel : +212 5 37 20 58 29 /26 Fax : +212 5 37 20 58 33 <a href="mailto:contact@rivehotel.com">contact@rivehotel.com</a> <a href="http://www.rivehotel.com">www.rivehotel.com</a>	Single	1119.8 MAD 134 \$	15 minutes
		Double	1369.8 MAD 164 \$	
		Suite	3519.8 MAD 421 \$	
Ibis Moussafir (3*)	Tel :+212 5 37 77 49 19/26 Fax :+212 5 37 77 49 03 <a href="mailto:H2036@accor.com">H2036@accor.com</a> <a href="http://www.ibishotel.com">www.ibishotel.com</a>	Single	732.20 MAD 88 \$	10 minutes
		Double	804.40 MAD 96 \$	
Mercure Sherazade (3*)	Tel: +212 5 37 72 22 26 /28 Fax :+212 5 37 72 45 27 <a href="mailto:H2962-GM@accor.com">H2962-GM@accor.com</a> <a href="http://www.mercure.com">www.mercure.com</a>	Single	963.2 MAD 115 \$	20 minutes
		Single supérieure	1163.2 MAD 139 \$	
		Double	1193.2 MAD 143 \$	
		Double supérieure	1393.2 MAD 167 \$	
Le Pietri (3*)	Tel : +212 5 37 70 78 20 +212 5 37 70 91 30 Fax :+212 5 37 70 82 35 <a href="mailto:contact@lepietri.com">contact@lepietri.com</a> <a href="http://www.lepietri.com">www.lepietri.com</a>	Single standard	760 MAD 91 \$	20 minutes
		Double standard	860 MAD 103 \$	
		Single Business	865 MAD 104 \$	
		Double Business	965 MAD 116 \$	
		Single Supérieure	1020 MAD 122 \$	
		Double Supérieure	1120 MAD 134 \$	
		Single Supérieure avec terrasse	1020 MAD 122 \$	
		double Supérieure avec terrasse	1120 MAD 134 \$	
		Suite single avec terrasse	1200 MAD 144 \$	
Suite double avec terrasse	1300 MAD 156 \$			

## 10. RÈGLES SANITAIRES

Aucun vaccin n'est exigé à l'entrée au Royaume du Maroc.

## 11. INSCRIPTION ET BADGES

Il est prévu au lieu de la conférence un comptoir d'inscription qui sera ouvert **un jour** avant le début des travaux. Les badges seront remis au moment de l'inscription.

## 12. LANGUES DE TRAVAIL

Les langues de travail de la conférence seront l'arabe, l'anglais et le français. Les documents seront préparés dans ces trois langues et il est prévu un service d'interprétation simultanée en ces trois langues.

## 13. PROGRAMME SOCIAL

Un programme social préparé par le Royaume du Maroc, sera distribué sur place aux participants.

## 14. RÉGLEMENTATION MONÉTAIRE

La monnaie locale du Royaume du Maroc est le Dirham marocain (MAD). Le taux de change en date *du 15 août* 2014 en US Dollars et en Euro (susceptible de variation) est le suivant :

Euro	11.12986 (Achat)	11.21921 (vente)
USD	08.30948 (Achat)	08.37617 (vente)

## 15. CLIMAT

La température moyenne au Royaume du Maroc au mois de mars varie entre 9°C au minimum et 19°C au maximum.

## 16. HEURE LOCALE

L'heure locale au Royaume du Maroc au mois de novembre, correspond au temps universel (GMT).

## 17. HEURES D'OUVERTURE DES SERVICES

Les banques sont ouvertes de 08h30 à 15h45.

Les magasins sont ouverts de 10h00 à 20h30.

## 18. INFORMATION SUR LE SITE WEB

Pour plus d'information sur cette conférence, veuillez consulter le site web de l'OMT: <http://africa.unwto.org/fr>