



## **DOCUMENTO IV: Formularios**

Formulario 1: Información para contactar al Licitante (sobre A)

Formulario 2: Autorización de la Junta Directiva o Junta de Socios para presentar oferta (sobre A)

Formulario 3: Declaración de encontrarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social (sobre A)

Formulario 4: Información General y Experiencia del Licitante (sobre A)

Formulario 5: Presentación de la Oferta económica (sobre B)



Formulario 1: Información para contactar al Licitante

**Debe ser completado por el Licitante e incluido en la Oferta, dentro del Sobre A (oferta técnica)**

LICITANTE			
Nombre de la empresa:			
País de origen:			
Dirección:			
Teléfono:		Fax:	
Constitución:	Lugar:		
	Fecha:		
Tipo de Sociedad:		Sociedad en Comandita por Acciones	
		Sociedad de Responsabilidad Limitada	
		Sociedad Anónima	
		Otros (Especificar)	
Representante Legal:	Nombre:		
	Correo Electrónico:		
¿Existen requisitos legales en el país de constitución de la Sociedad que deban cumplir para trabajar en España?			<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si*
*Detalles:			
Si la Oferta se presenta en asociación, indicar el nombre de las Empresas que conforman la asociación. [Si este no es el caso, indicar "no aplica".]			
<i>[Si la oferta se presenta en asociación, proveer un formato por cada firma que integra la asociación]</i>			



Formulario 2: Autorización de la Junta Directiva o Junta de Socios para presentar oferta

***Debe ser completado por el Licitante e incluido en la Oferta, dentro del Sobre A (oferta técnica)***

Autoriza por la presente a *[nombre y dirección del Licitante]* a presentar una Oferta en relación con los bienes solicitados en la Invitación a la Licitación (IAL) de la referencia y fabricados por nosotros, y a negociar posteriormente el Contrato con ustedes y firmarlo.

*[Toda la información arriba solicitada debe ser fidedigna a fin de que el Comité Evaluador pueda confirmar la información. Se debe adjuntar documentación soporte como actas de recepción o cartas de referencia de los clientes/contratantes]*

Nombre del Fabricante: *[indicar nombre completo]*  
Dirección del Fabricante: *[indicar dirección, teléfono, fax, correo electrónico]*  
Firma Autorizada: *[firma de la persona autorizada por el Licitante]*  
Nombre y Cargo: *[nombre completo y cargo de la persona que firma la Oferta]*  
Sello: *[estampar sello oficial del Fabricante]*



Formulario 3: Declaración de encontrarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social

**Debe ser completado por el Licitante e incluido en la Oferta, dentro del Sobre A (oferta técnica)**

D/Dña \_\_\_\_\_, con DNI  
\_\_\_\_\_ en representación de la empresa  
\_\_\_\_\_, -- con C.I.F. \_\_\_\_\_,  
en calidad de \_\_\_\_\_, declara

Que la citada empresa se encuentra al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, comprometiéndose, caso de resultar adjudicatario, a presentar antes de la formalización del contrato la justificación o acreditación de tal requisito.

En....., a..... de .....2013

Firmado

(Firma del representante legal y sello de la empresa)



Formulario 4: Información General y Experiencia del Licitante

***Debe ser completado por el Licitante e incluido en la Oferta, dentro del Sobre A (oferta técnica)***

<b>Experiencia en prestación de servicios similares</b> <i>[por cada contrato utilizar un cuadro separado]</i>		
Nombre del Contrato:		
País:		
Nombre del Contratante:		
Detalles del Contratante:	Contacto:	
	Teléfono:	
	Fax:	
Naturaleza de los servicios contratados:		
Contrato:	Monto:	
	Moneda:	
Fechas del Contrato:	Adjudicación:	
	Terminación:	
Nombre del Contrato:		
País:		
Nombre del Contratante:		
Detalles del Contratante:	Contacto:	
	Teléfono:	
	Fax:	
Naturaleza de los servicios contratados:		
Contrato:	Monto:	
	Moneda:	
Fechas del Contrato:	Adjudicación:	
	Terminación:	



## Formulario 5: Presentación de la Oferta económica

**Debe ser completado por el Licitante e incluido en la Oferta, dentro del Sobre B (oferta económica)**

[ciudad y fecha]

A: Edificio Sede de la Organización Mundial del Turismo  
Capitán Haya 42, 28020, Madrid, España

Ref: IT/ADMIN-SECU/2013-01 – Servicio de Vigilancia-Seguridad

D/Dña \_\_\_\_\_, con DNI \_\_\_\_\_ en representación de la empresa \_\_\_\_\_ con C.I.F. \_\_\_\_\_, en calidad de \_\_\_\_\_, declara conocer y aceptar íntegramente toda la documentación que forma parte de esta licitación, formada por:

- 1) La Invitación a la Licitación publicada en la página web de la OMT con fecha de 11 de junio de 2013
- 2) El Documento I: Datos de la licitación
- 3) El Documento II: Contrato y condiciones generales de contratación
- 4) El Documento III: Términos de referencia
- 5) El Documento IV: Formularios

Igualmente, se compromete, en caso de resultar adjudicatario, a ejecutar el citado contrato por un precio total de [introducir valor en letras] EURO ([introducir valor en cifras] EURO) (IVA INCLUIDO).

Acordamos así mismo mantener esta oferta por el periodo requerido en el Documento I: Datos de la licitación, cláusula 5.1.

Y para que conste firma el presente en..... a.....de.....de.....

Entendemos que la OMT no está obligada a aceptar la Oferta evaluada más baja, ni ninguna de las ofertas que reciba.

Nombre del Licitante: *[indicar nombre completo]*  
Dirección del Licitante: *[indicar dirección, teléfono, fax, correo electrónico]*  
Firma Autorizada: *[firma de la persona autorizada por el Licitante]*  
Nombre y Cargo: *[nombre completo y cargo de la persona que firma la Oferta]*  
Sello: *[estampar sello oficial del Licitante]*